



ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA
“I.S. RITA LEVI MONTALCINI”
DISTRETTO SCOLASTICO N. 25
Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto (Na) Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330
Codice Meccanografico:NAIS03700Q - C.F: 96019100633
e-mail: – nais03700q@istruzione.it - sito web: ISISQUARTO.IT

Prot. n. 1232 l.1 del 16 marzo 2020

Alle famiglie

Oggetto: applicazione del DPCM 11 marzo 2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'ISIS Rita Levi Montalcini a decorrere dal 16/03/2020 e fino a data da definirsi.

Il Dirigente scolastico

Considerate l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

Visto che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Ritenuto che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, consegne materiali da parte delle ditte fornitrici, verifica periodica dell'integrità delle strutture, ed ulteriori esigenze non definibili al momento ecc.;

comunica

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM citato in premessa, che dal giorno 16 marzo 2020 e fino a data da definirsi:

- le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e secondo le modalità sotto riportate;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nello DPCM già richiamato in premessa;
- i servizi erogabili solo in presenza, sopra indicati, qualora necessari sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo e.mail NAIS03700Q@istruzione.it;

- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate all'indirizzo mail NAIS03700Q@istruzione.it specificando gli uffici di competenza.

provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica.

Grazie per la collaborazione

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Daniela Sciarelli)